

## Saturs

SMART Learning Suite Online iespējas attālinātam mācību darbam .....	2
Skolotāju ielogošanās vietnē <a href="http://suite.smarttech.com">suite.smarttech.com</a> .....	2
Tiešsaistes sistēmas vide .....	3
Resursu pievienošana tiešsaistes sistēmai .....	3
Darbības ar tiešsaistes sistēmas resursiem .....	5
Mācību materiālu rediģēšana tiešsaistē .....	6
Mācību materiālu lietošana stundā .....	8
Skolēnu pieslēgšanās stundai un uzdevumu pildīšana .....	9
Attālinātas mācību stundas vadīšanas veidi .....	12
Aktivitāšu veidi .....	12

Apmācība ražotāja mājas lapā <https://www.smarttech.com/training/smart-learning-suite-online>

Lietotāja pamācība <https://support.smarttech.com/docs/software/smart-learning-suite-online/en/home.cshtml>

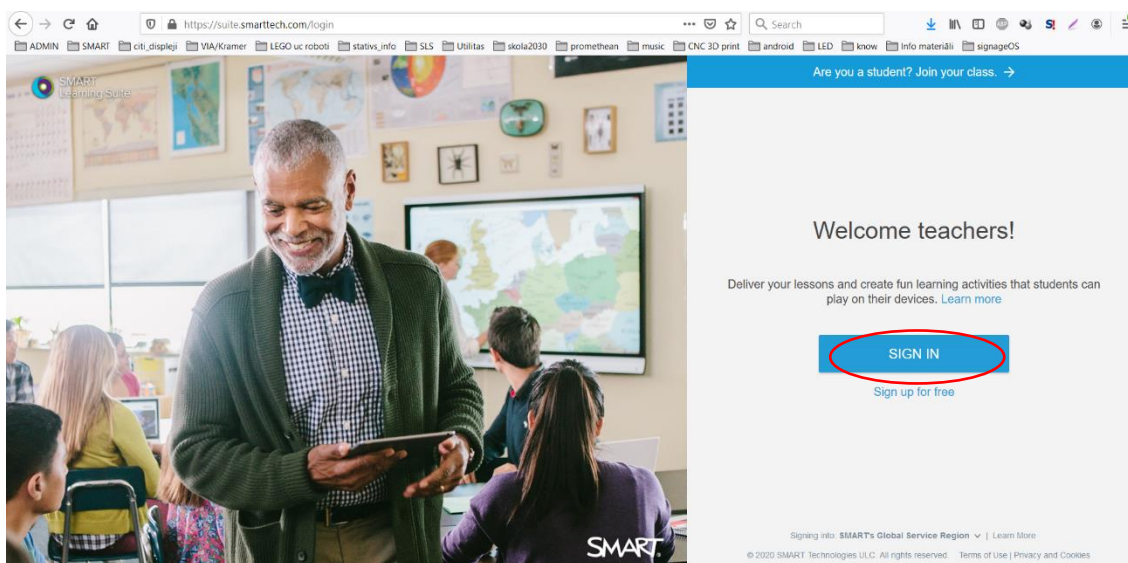
## SMART Learning Suite Online iespējas attālinātam mācību darbam

Vietnes *suite.smarttech.com* lietošana nodrošina šādas attālināta mācību darba iespējas:

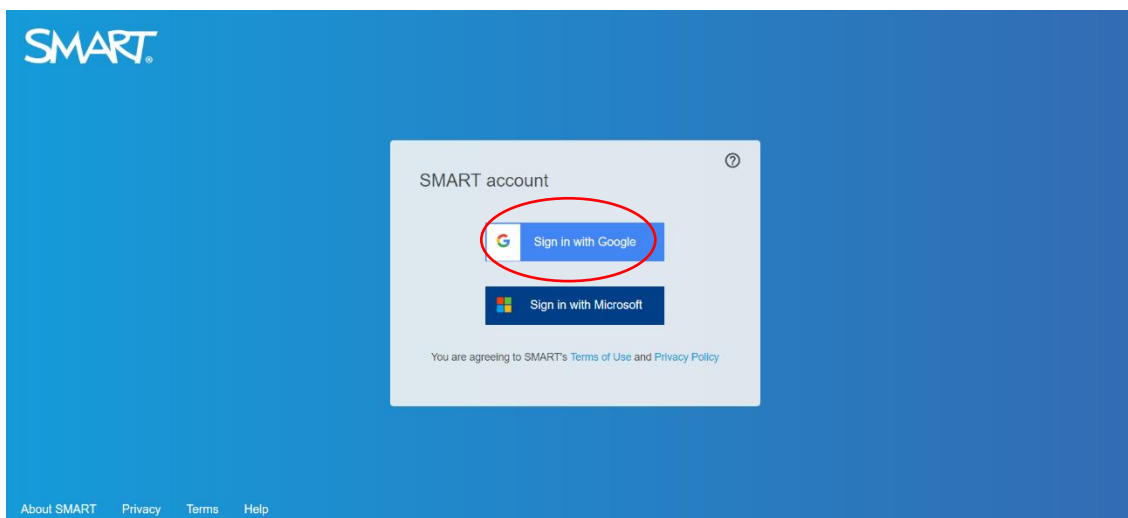
- pieeja mācību materiāliem no jebkuras vietas, pierakstoties interneta vietnē;
- var izmantot iepriekš izveidotos SMART Notebook materiālus, kurus augšupielādē darbam tiešsaistē;
- iespējams importēt stundā \*ppt un \*pdf materiālus;
- var veidot skolēniem gan individuālas, gan grupu aktivitātes;
- var izveidot lapas tikai skolotāja lietošanai;
- ja nepieciešams, materiālam stundas laikā var pievienot lapu papildus skaidrojumiem un komentāriem;
- ja nepieciešams, stundas laikā var pievienot aktivitāti atgriezeniskajai saitei vai ideju apkopojumam.

## Skolotāju ielogošanās vietnē *suite.smarttech.com*

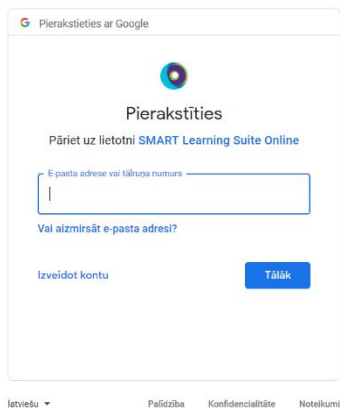
Pārlūkprogrammā jāatver *suite.smarttech.com* un jāielogojas klikšķinot uz pogas **SIGN IN**.



Ielogošanās iespējama izmantojot Google vai Microsoft kontu parametrus (*gmail.com*, *outlook.com*, *hotmail.com*), paraugā redzama ielogošanās ar *gmail.com*.

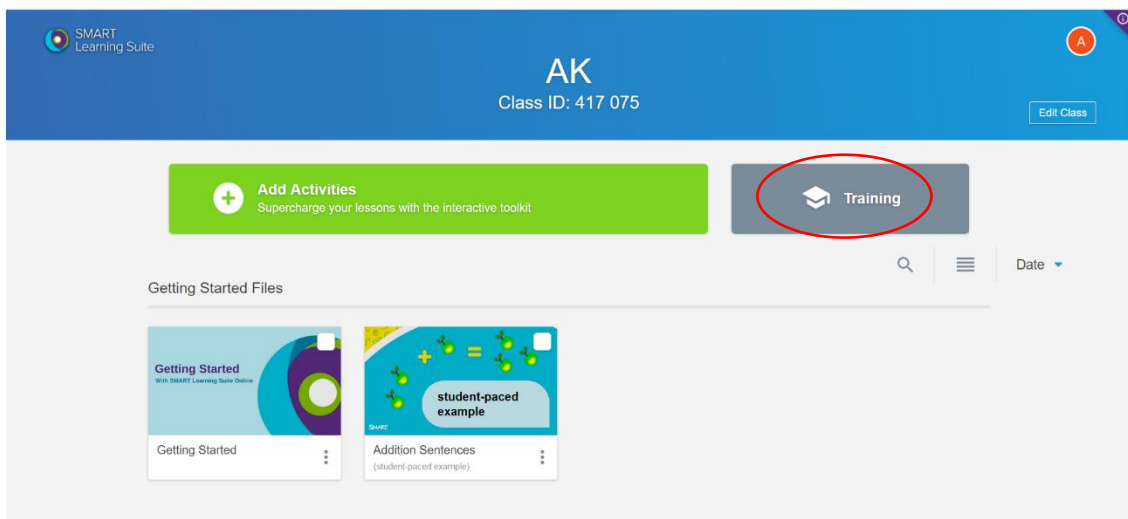


Pierakstoties ar Google, jāievada gmail.com e-pasts un parole.



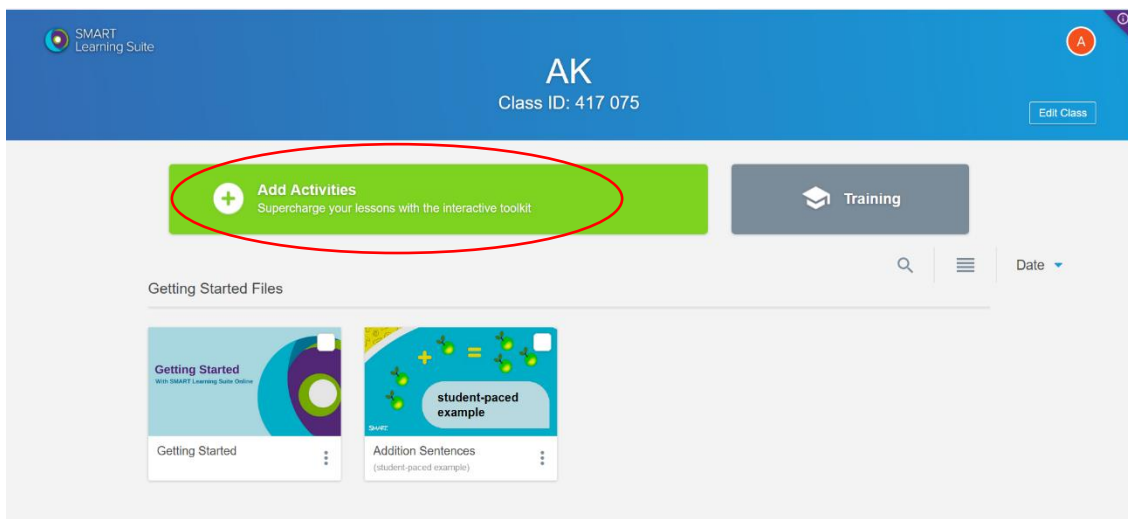
## Tiešsaistes sistēmas vide

Pirmo reizi ielogojoties, būs pieejami divi iepazīšanās mācību materiāli (Getting Started un Addition Sentences). Klikšķinot uz pogas **Training**, atvērsies ražotāja apmācību vietne par SLS Online lietošanu

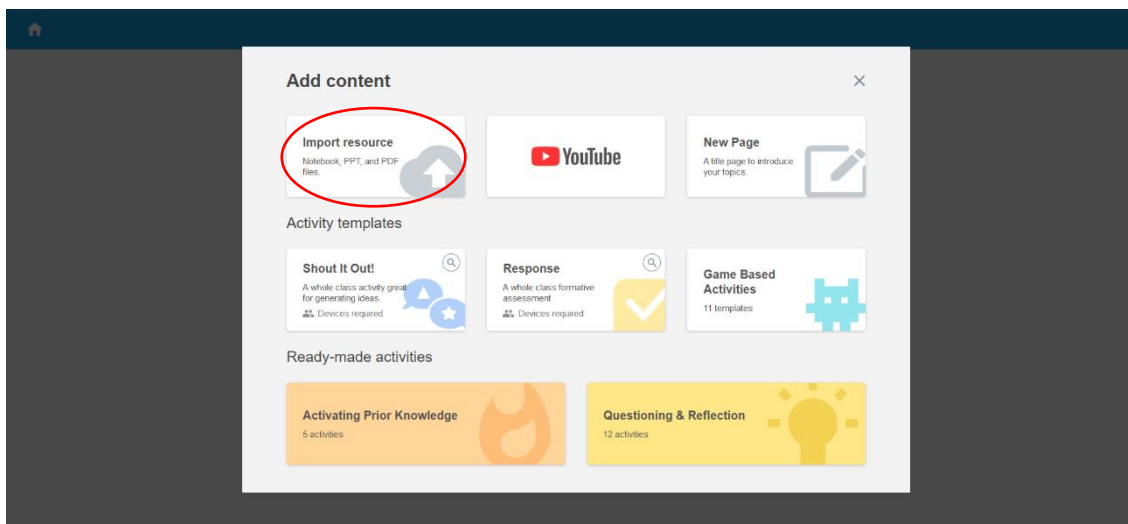


## Resursu pievienošana tiešsaistes sistēmai

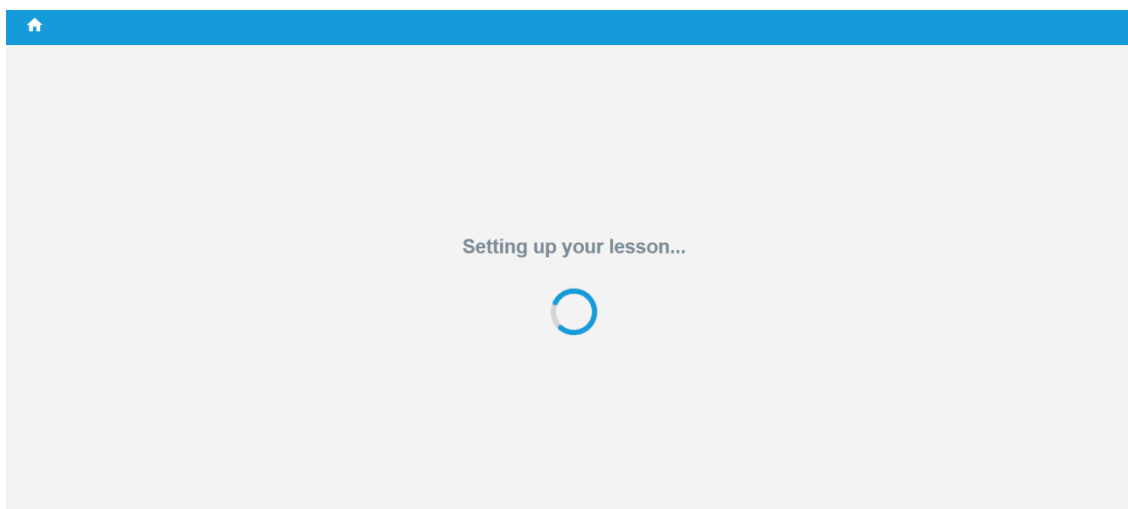
Klikšķinot uz Pogas **Add Activities**, tiešsaistes sistēmai iespējams pievienot jaunus mācību materiālus.



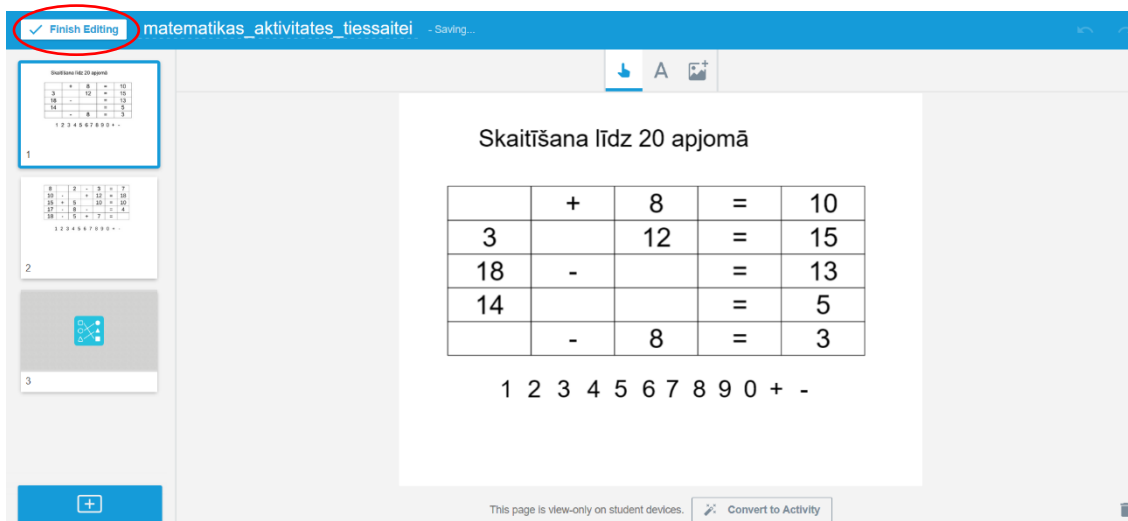
Klikšķinot uz **Import resource** iespējams pievienot iepriekš izveidotu SMART Notebook failu, PowerPoint prezentāciju vai Adobe PDF dokumentu. Tāpat iespējams izveidot materiālu kas satur YouTube video, testus, dažādas mācīšanās aktivitātes u.c.



### Notiek resursa importēšana



Pēc resursa pievienošanas, tas uzreiz atveras rediģēšanas režīmā. Aizvērt rediģēšanas režīmu var ar pogu **Finish Editing**.



## Darbības ar tiešsaistes sistēmas resursiem

Pievienotais resurss tiešsaistes sistēmā attēlojas kā ikona

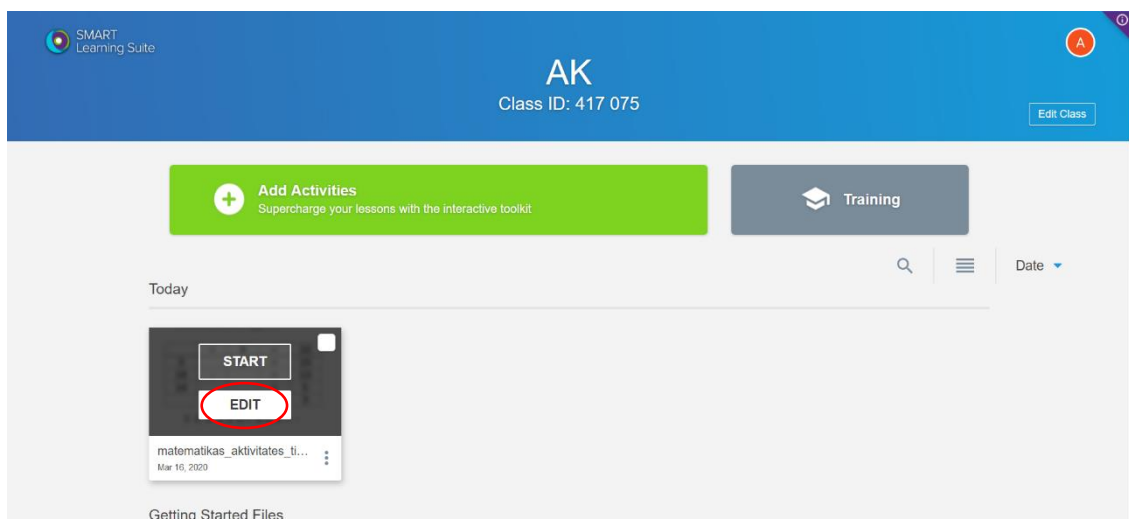
The screenshot shows the SMART Learning Suite interface for a class named 'AK' with Class ID: 417 075. At the top, there is a blue header with the SMART Learning Suite logo on the left, the class name 'AK' and ID 'Class ID: 417 075' in the center, and an 'Edit Class' button on the right. Below the header, there are two main buttons: a green 'Add Activities' button with a plus icon and the text 'Supercharge your lessons with the interactive toolkit', and a grey 'Training' button with a graduation cap icon. Below these buttons, there is a search bar and a 'Date' dropdown menu. The main content area is titled 'Today' and displays a grid of activity icons. One icon, representing a math activity, is circled in red. Below the grid, there is a section titled 'Getting Started Files' with a list of files: 'matematikas\_aktivitates\_ti...', 'Getting Started', and 'Addition Sentences (student-paced example)'. The date 'Mar 16, 2020' is visible next to the first file.

Materiālu attēlošanas veidu (režģis vai saraksts) un kārtības secību (pēc datuma vai nosaukuma) var mainīt, klikšķinot uz attiecīgām pogām.

This screenshot shows the same SMART Learning Suite interface as the previous one, but with the view toggle button circled in red. The view toggle button is a small grid icon located to the right of the search bar and the 'Date' dropdown menu. The main content area now displays a list view of the activity icons. The first item is 'matematikas\_aktivitates\_tiessaitai' with a date of 'Mar 16, 2020'. Below it, there is a section titled 'Getting Started Files' with a list of files: 'Getting Started' and 'Addition Sentences (student-paced example)'. The date 'Mar 16, 2020' is visible next to the first file.

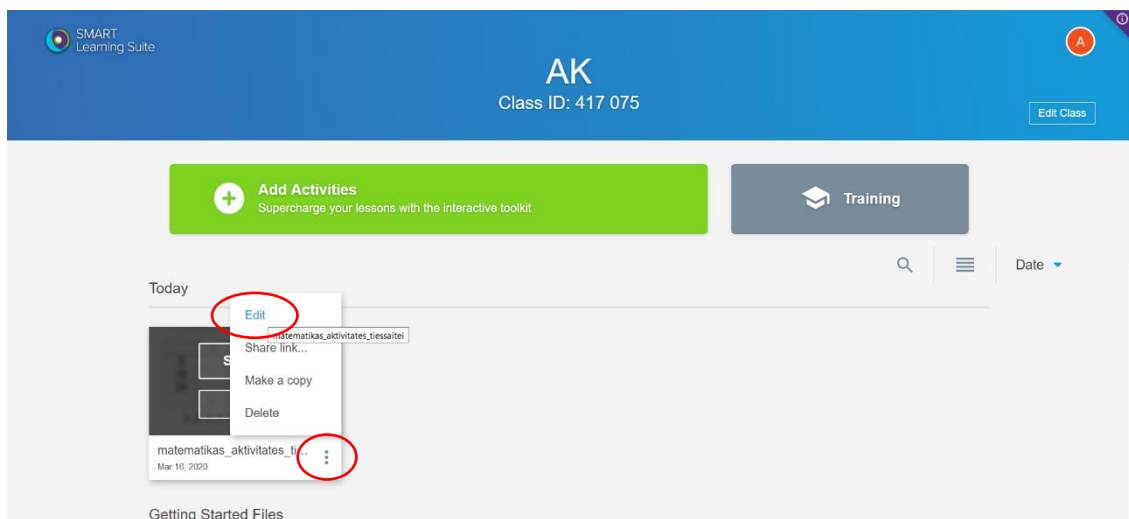
This screenshot shows the same SMART Learning Suite interface as the previous one, but with the 'Date' dropdown menu open. The dropdown menu is circled in red and shows two options: 'Sort by Date' and 'Sort by Name'. The main content area displays a list view of the activity icons. The first item is 'matematikas\_aktivitates\_tiessaitai' with a date of 'Mar 16, 2020'. Below it, there is a section titled 'Getting Started Files' with a list of files: 'Getting Started' and 'Addition Sentences (student-paced example)'. The date 'Mar 16, 2020' is visible next to the first file.

Pozicionējot peles rādītāju uz resursa ikonas parādās pogas START un EDIT. Klikšķinot uz EDIT, iespējams rediģēt materiālu. Klikšķinot uz START materiāls tiks rādīts prezentēšanas režīmā.



### Mācību materiālu rediģēšana tiešsaistē

Klikšķinot uz trīs punktiņiem, parādās izvēlne ar četrām iespējām, tai skaitā iespēja rediģēt **Edit**.



Rediģēšanas režīmā iespējams veikt korekcijas esošajās materiāla lapās.

Visas korekcijas automātiski tiek saglabātas.

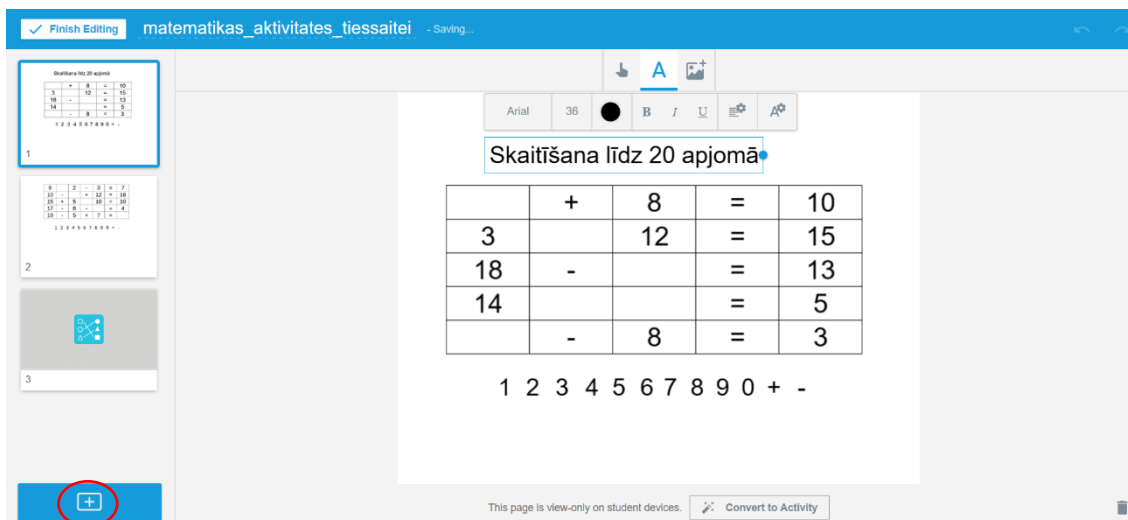
Skaitīšana līdz 20 apjomā

	+	8	=	10
3		12	=	15
18	-		=	13
14			=	5
	-	8	=	3

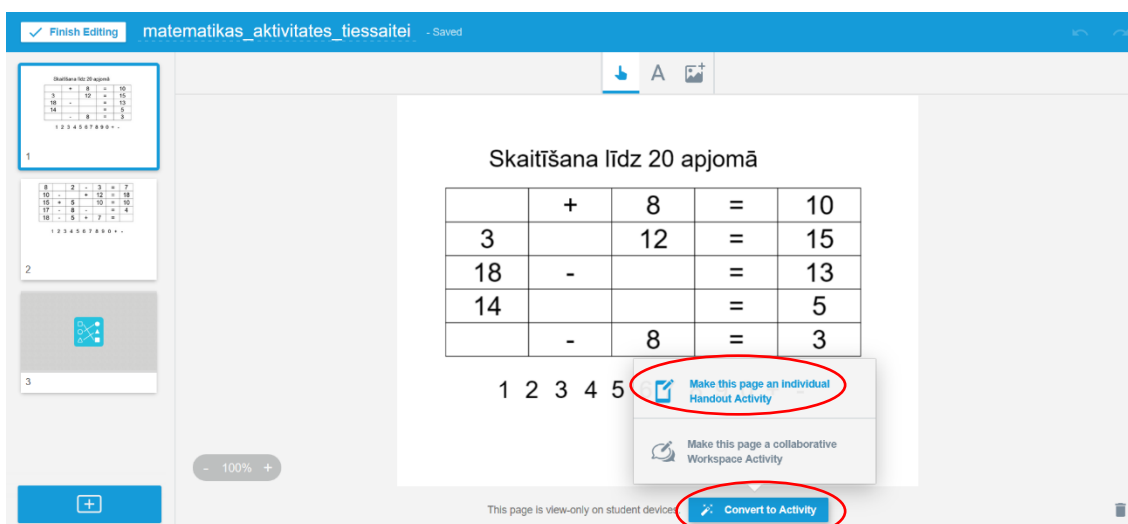
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 + -

- Pievienot attēlu no tīmekļa
- Dzēst atlasīto objektu
- Klonēt atlasīto objektu
- Mainīt izmēru
- Rotēt

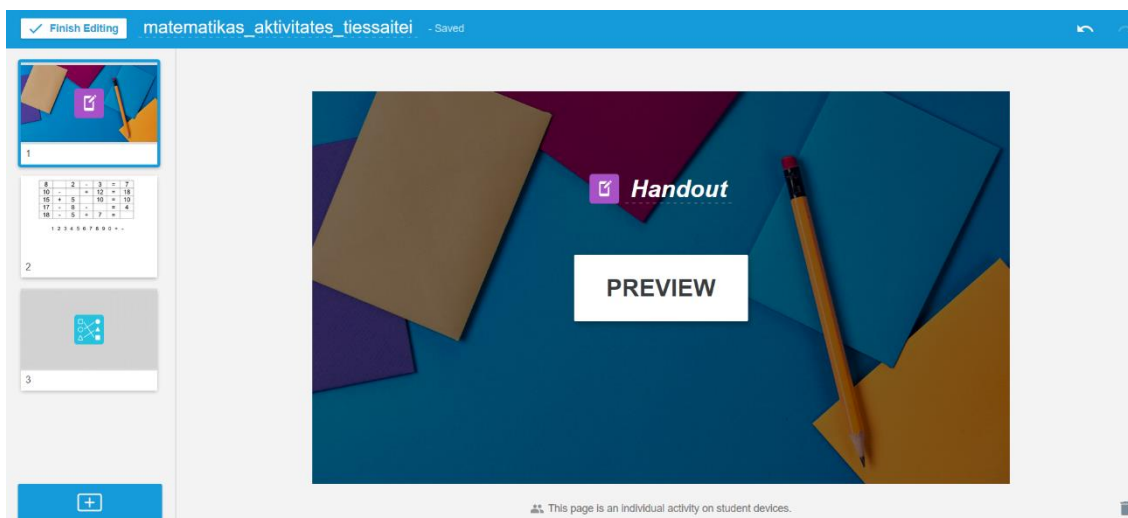
Dubultklikšķis uz teksta kastītes ļauj rediģēt tekstu un tā fontu, izmēru, krāsu, stilu, līdzinājumu un efektus. Tāpat iespējams pievienot jaunas lapas ar pogu + kuras var saturēt objektus un aktivitātes.



Lai statistisku materiāla lapu padarītu interaktīvu, jāklikšķina uz pogas **Convert to Activity** un tad jāizvēlas vai aktivitāte būs individuāla vai grupas.

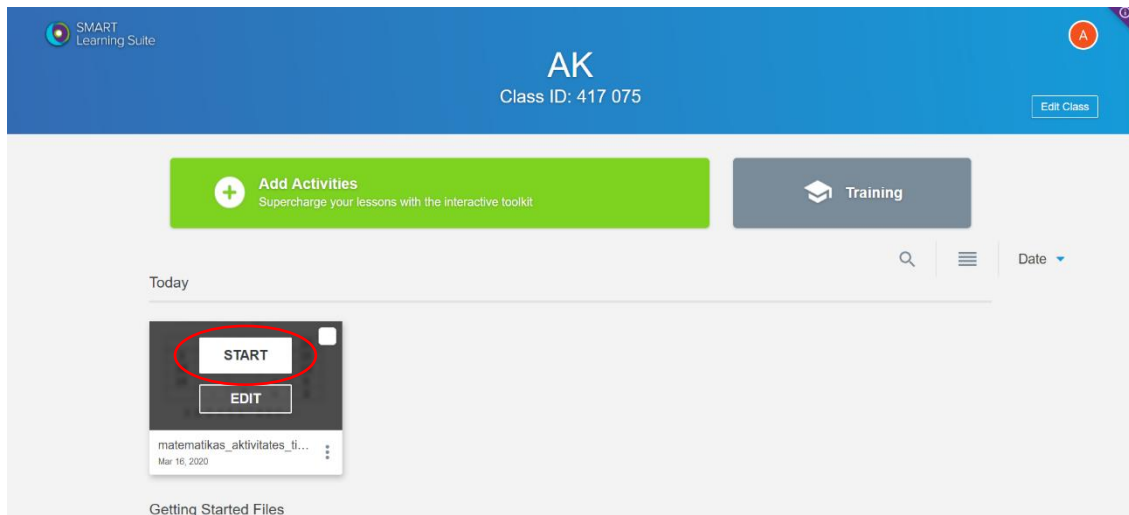


Lapas sīkattēls, kur attēlots zīmulis, nozīmē ka tā ir individuāla aktivitāte. Klikšķinot uz pogas PREVIEW, iespējams redzēt lapas oriģinālu.

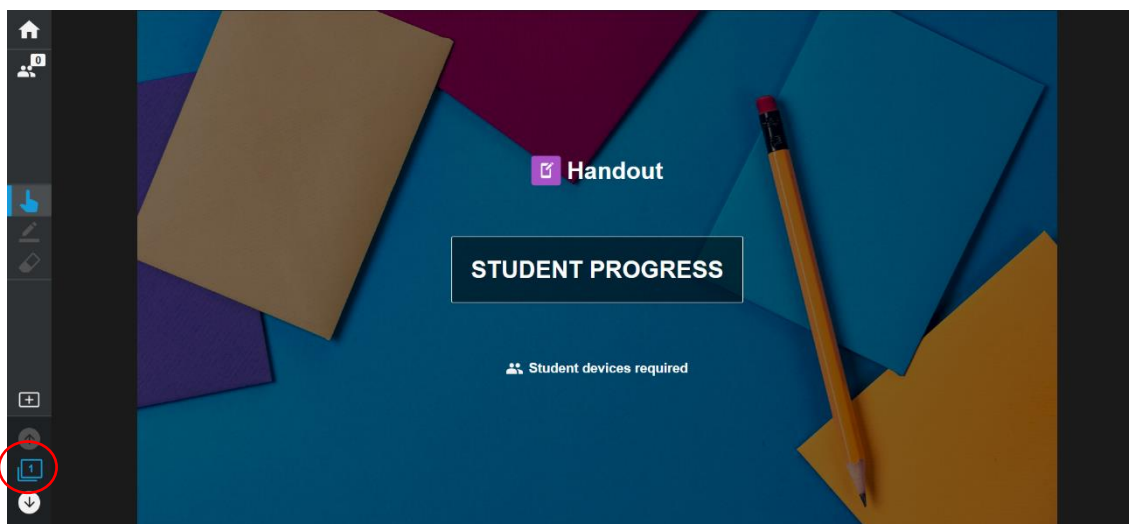


## Mācību materiālu lietošana stundā

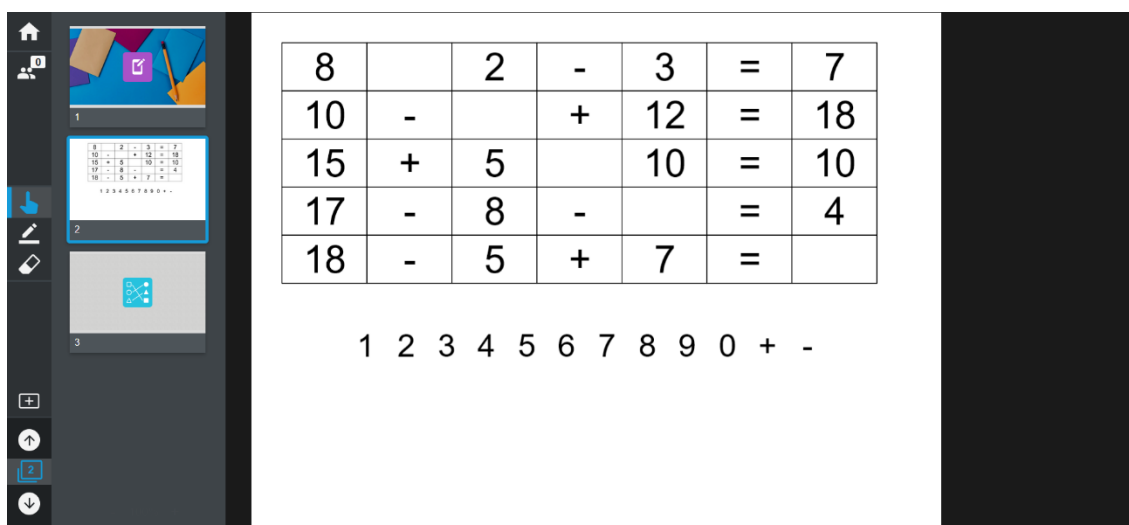
Klikšķinot uz pogas **START**, materiāls tiek attēlots prezentēšanas režīmā, skolēni attālināti var apskatīt aktuālo lapu savās ierīcēs.



Lai ērtāk varētu pārvietoties pa materiāla lapām jāieslēdz lapu sīkattēlus.



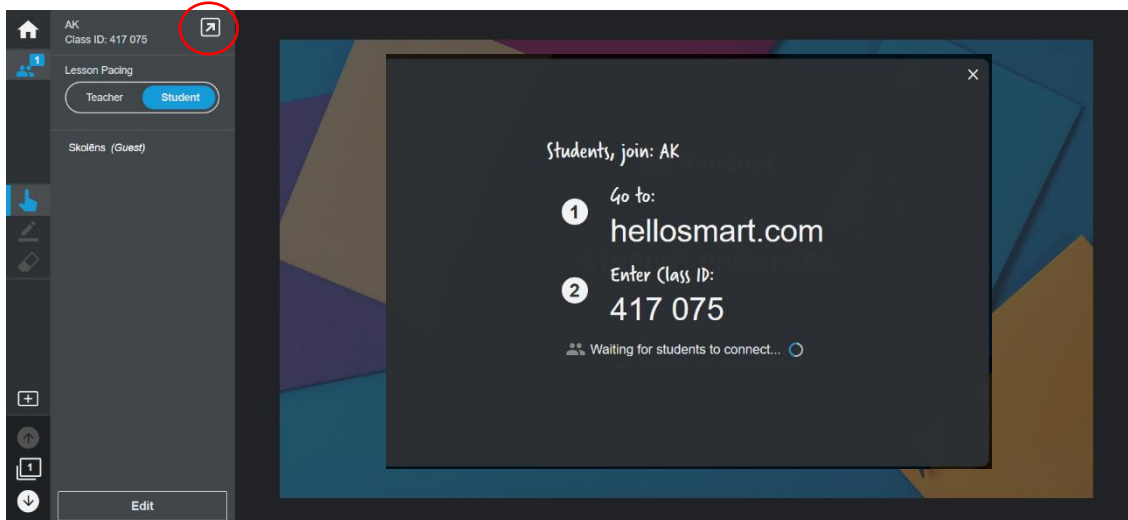
Ja lapa ir individuāla vai grupas aktivitāte (sīkattēls ar vienu vai vairākiem zīmumiem), tad skolēni var tajā darboties no savām viedierīcēm. Ja lapa ir statiska (sīkattēls rāda lapas oriģinālo izskatu), tad skolēni var tikai apskatīties to.



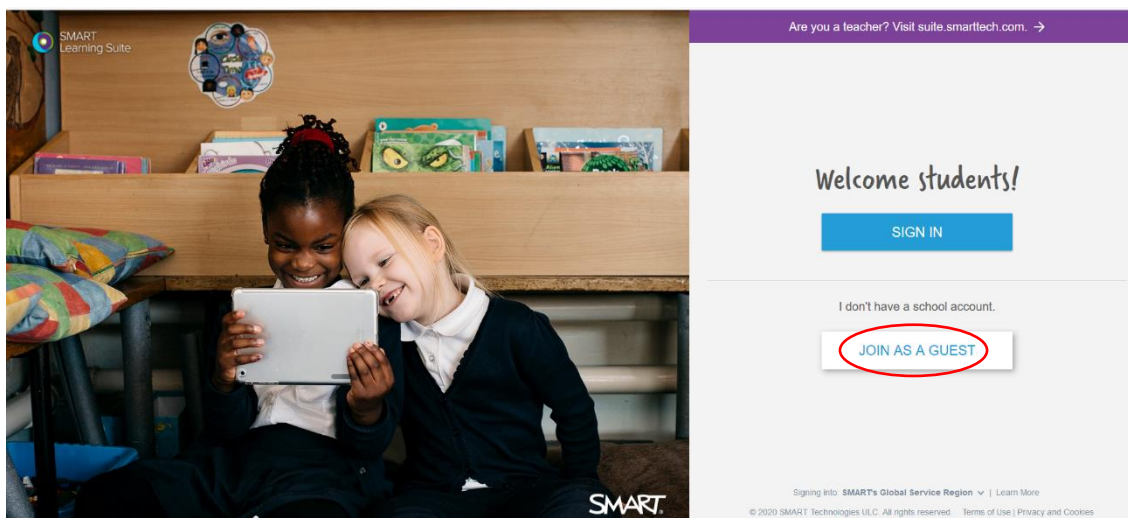


## Skolēnu pieslēgšanās stundai un uzdevumu pildīšana

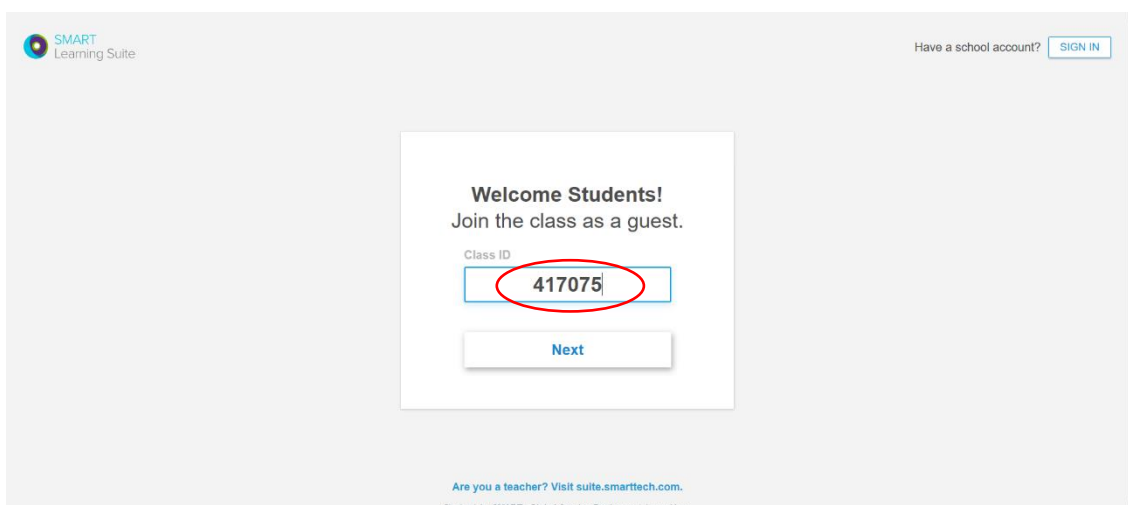
Brīdī, kad skolotājs prezentē mācību materiālu, skolēniem ir iespējams pieslēgties stundai jebkurā ierīcē ar interneta pārlūkprogrammu un interneta pieslēgumu, dodoties uz vietni *hellosmart.com* un ielogojoties kā viesim ierakstot klases numuru un tad savu vārdu.



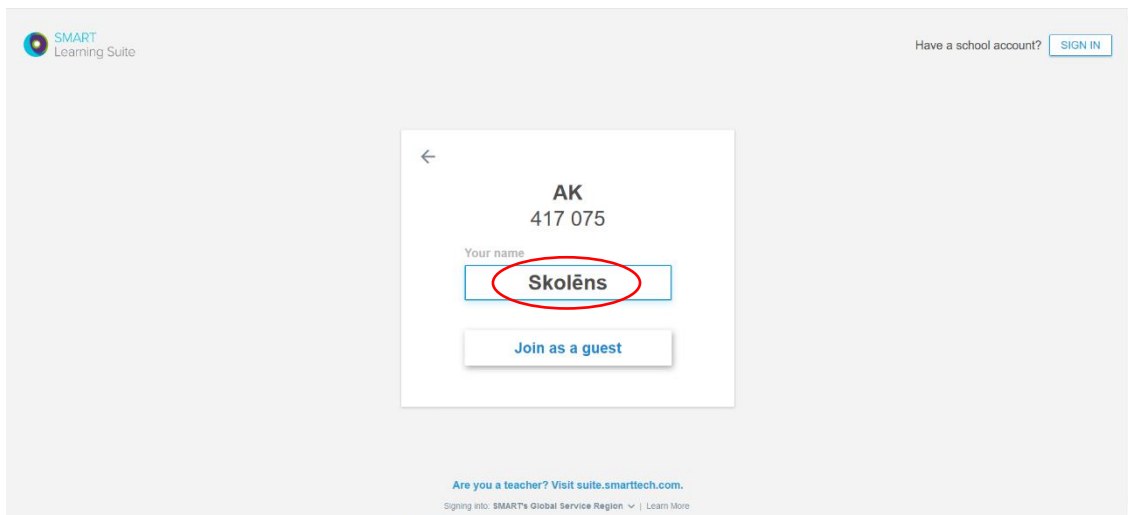
Skolēni pārlūka adreses laukā ievada *hellosmart.com*, tad klikšķina uz pogas **JOIN AS GUEST**



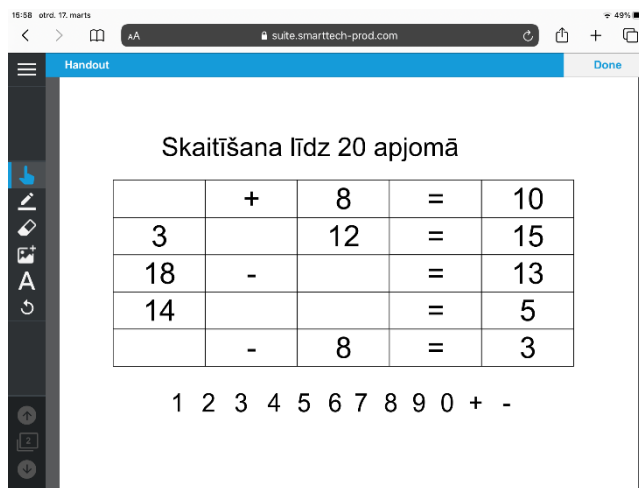
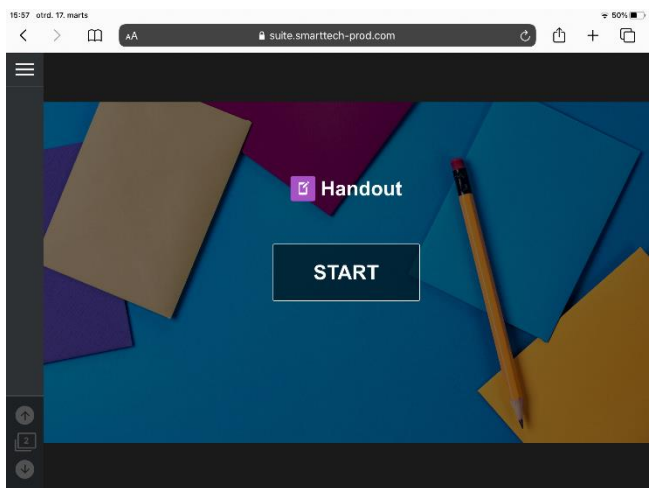
Tad jāievada klases ID numuru (tas ir unikāls katram skolotājam) un jāklikšķina uz **Next**



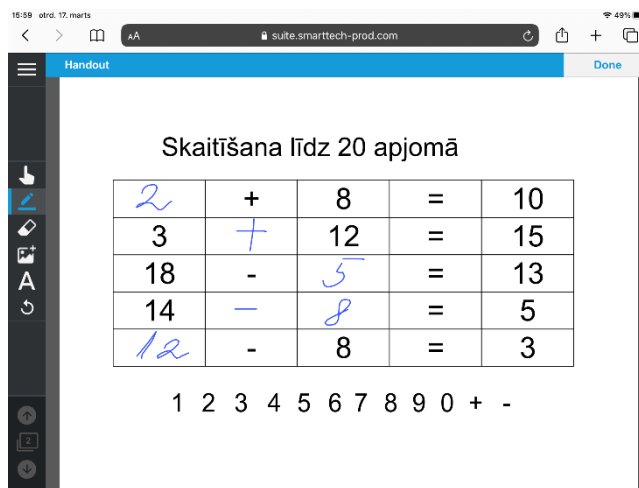
Skolēniem jāieraksta savus vārdus, lai skolotājs var viņus atpazīt, tad jāklikšķina uz pogas **Join as guest**.



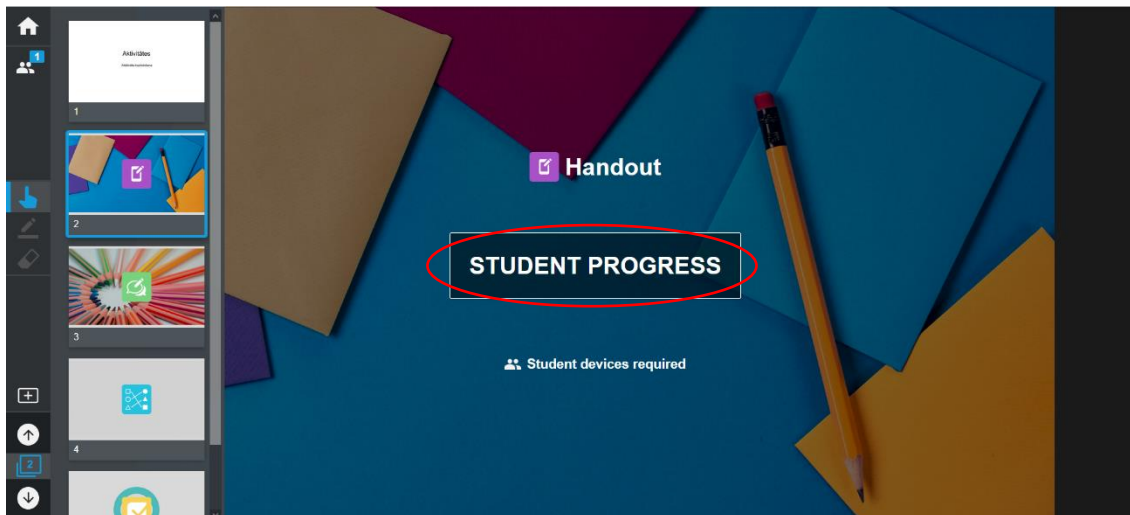
Skolēns savā ierīcē (datorā, planšetē, viedtelefonā) individuālās aktivitātes lapā klikšķina uz **START** un tad viņš var sākt pildīt uzdevumu



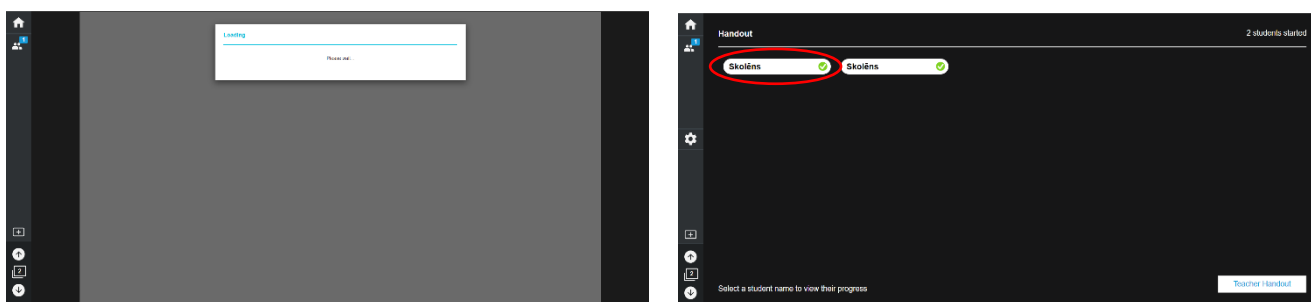
Skolēns veic uzdevumu, **rakstot ar rakstāmrīku**, dzēšot, ievietojot attēlu no tīmekļa vai rakstot datorrakstā



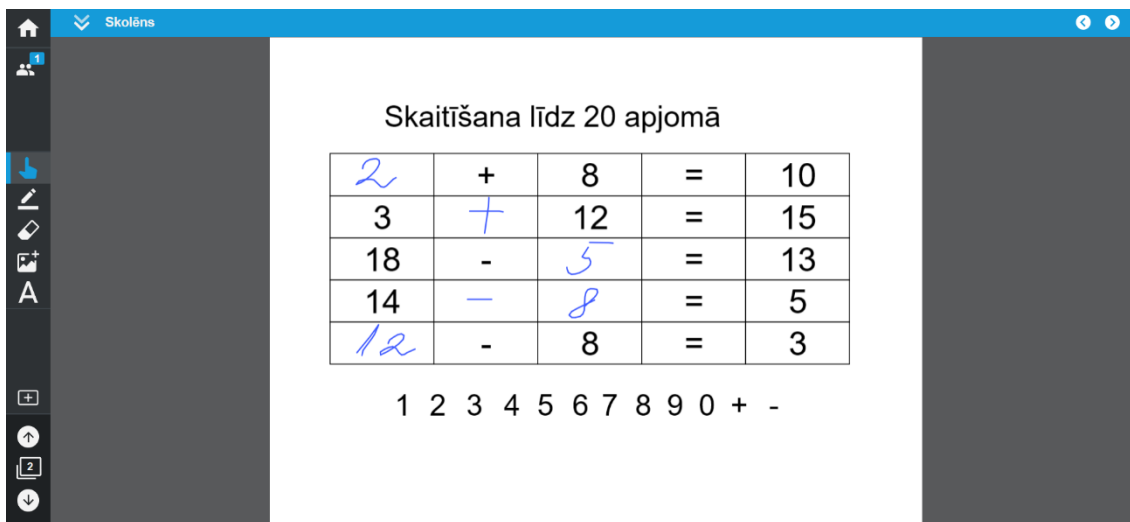
Vienlaicīgi skolotājs var apskatīties skolēnu veikumu, klikšķinot savā ierīcē uz pogas **STUDENT PROGRESS**



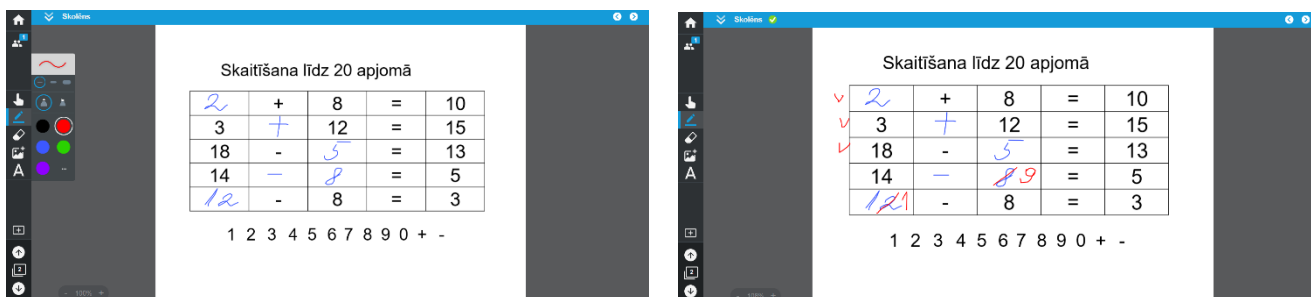
Parādās laukums ar pieslēgušos skolēnu vārdiem, viņu veikumu var apskatīt klikšķinot uz konkrēta vārda



Redzams skolēna veikums stundas aktivitātē

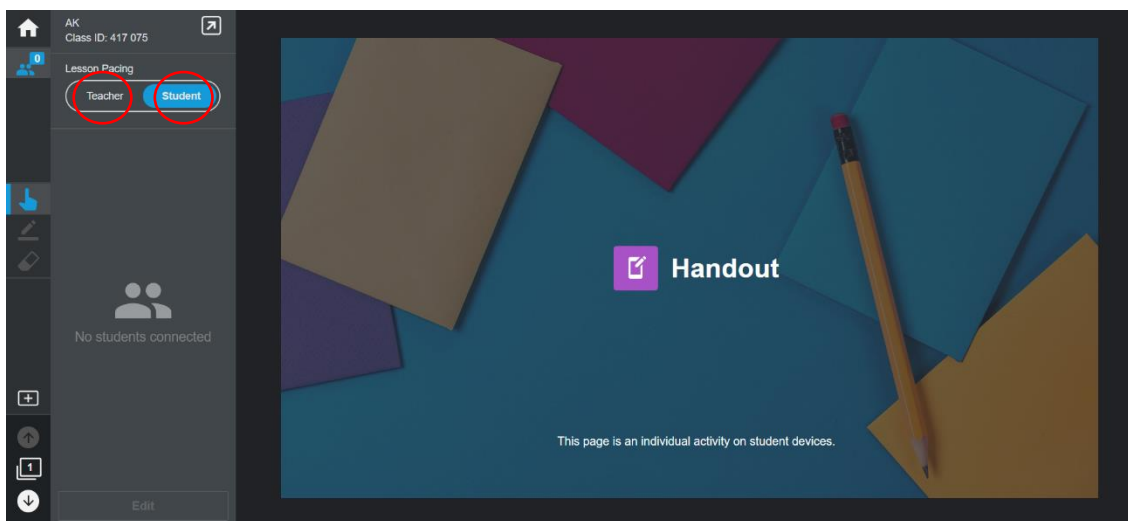


Vienlaicīgi ar skolēnu, skolotājs var veikt savas piezīmes skolēna darbā, arī skolēns tās uzreiz var redzēt



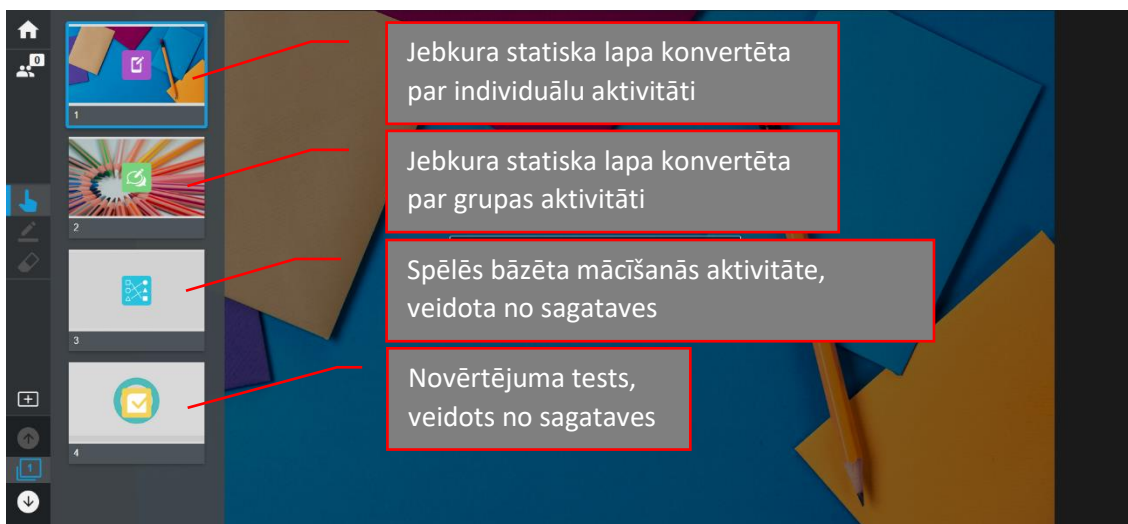
## Attālinātas mācību stundas vadīšanas veidi

Ir iespējama skolotāja noteikts stundas temps (Teacher) – skolēni savās ierīcēs redz tieši to lapu ko prezentē skolotājs un skolēna vadīts stundas temps (Student) – skolēni paši izvēlas kuru lapu apskatīt vai kuru aktivitāti pildīt, nosakot savu stundas tempu.



## Aktivitāšu veidi

Materiāla prezentēšanas laikā, pēc lapu sīkattēliem var saprast lapā ieliktās aktivitātes veidu. Statiskās lapas var saturēt attēlus, tabulas, tekstus, diagrammas, formulas un citus objektus.



Darbam tiešsaistē skolotājs var veidot īpašu mācību materiālu, paredzot, ka skolēniem būs iespēja ar darba lapām strādāt individuāli, pāros vai grupās. Izmantojot izglītības programmatūras SLS iespējas, atsevišķās darba lapās var veidot gan viena uzdevuma vairākus variantus, gan atšķirīgus uzdevumus. Skolēniem var piešķirt tiesības pašiem izvēlēties veicamos uzdevumus, taču stundas darbu var arī vadīt skolotājs. Dažādās mācību stundas daļās var būt atšķirīgas iespējas darbam ar mācību materiālu.